



000783

**CONTRATO ESTATAL DE PRESTACION DE SERVICIOS N° _____ DE 2013
SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES Y CONSULTORES EN INFORMACIÓN INFOMETRIKA LTDA**

Entre los suscritos, **BEATRIZ ELENA CÁRDENAS CASAS**, vecina y domiciliada en esta ciudad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.023.752 expedida en Tunja, quien en su condición de Secretaria General del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, nombrada mediante Decreto No. 2630 del diecisiete (17) de diciembre de 2012, obrando en representación del **FONDO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES**, Unidad Administrativa Especial del orden nacional, adscrita al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, identificado con NIT 800.131.648-6, en virtud de la delegación de funciones conferida mediante la Resolución No. 0887 del dieciséis (16) de junio de 2003, con las modificaciones introducidas por la Resolución No. 001186 del veinticinco (25) de mayo de 2012, quien en adelante se denominará el **FONDO**, por una parte, y por la otra **MIGUEL ANGEL LEÓN RONDON**, persona natural, mayor de edad, vecino y residente en esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía número 80.361.975, expedida en Bogotá en su calidad de Representante legal de la empresa **CONSULTORES EN INFORMACIÓN INFOMETRIKA LTDA.**, sociedad legalmente constituida inscrita el veintidós (22) de enero de 2008, bajo el N° 01185266 del Libro IX de la Cámara de Comercio de esta ciudad, identificada con NIT 900.196.555-1 quien para los efectos del presente documento se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido en celebrar el presente contrato estatal de **PRESTACION DE SERVICIOS**, el cual se regirá por las cláusulas que adelante se expresan, previas las siguientes:

CONSIDERACIONES

1. El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - MINTIC, de acuerdo con la Ley 1341 de 2009, desarrolla políticas y planes enfocados a las tecnologías de la información y las comunicaciones, que constituyen un componente vital para el crecimiento y desarrollo del sector, con el fin de brindar acceso a toda la población en el marco de la expansión y diversificación de las TIC.
2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 de la mencionada Ley 1341 de 2009, el Fondo de TIC tiene como objeto: *"financiar los planes, programas y proyectos para facilitar prioritariamente el acceso universal, y del servicio universal cuando haya lugar a ello, de todos los habitantes del territorio nacional a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, así como apoyar las actividades del Ministerio y la Agencia Nacional Espectro, y el mejoramiento de su capacidad administrativa, técnica y operativa para el cumplimiento de sus funciones"*.
3. En sentido de lo anterior y con el objeto de incrementar la efectividad del MINTIC en lo que se refiere al diseño y formulación de políticas que coordinen y estandaricen acciones de implementación y uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el Gobierno Nacional y la gestión de las tecnologías de la información en la industria, el Presidente de la República expidió el Decreto 2618 de 2012, por el cual se modifica la estructura del Ministerio, estructura en la cual se crea el Despacho del Viceministro de Tecnologías y Sistemas de la Información y a su cargo la Dirección de Gobierno en línea, la cual es responsable, entre otras cosas, de desarrollar lineamientos en materia de Gobierno en Línea necesarios para definir las políticas, estrategias y prácticas que soporten la gestión del Estado en beneficio de la prestación efectiva de sus servicios a través del aprovechamiento de las TIC.
4. El artículo 26 de dicho decreto, define como funciones del despacho del Viceministro de Tecnologías y Sistemas de la Información, entre otras, las siguientes: "1. **Formular, coordinar y hacer seguimiento a la implementación de políticas públicas para el uso, acceso y administración de la infraestructura tecnológica que soporta la información del Estado, de manera alineada con la estrategia gubernamental**



000763

nacional y sectorial, así como la seguridad, privacidad y la interoperabilidad de los sistemas. 3. Apoyar y coordinar la implementación de políticas, programas y procesos de transformación de la industria de Tecnologías de la Información a nivel estatal. 5. Definir la arquitectura tecnológica de los sistemas de información del Estado, incluyendo estándares de interoperabilidad, de privacidad, de seguridad y de construcción o parametrización de aplicaciones. 8. Establecer en coordinación con el Departamento Nacional de Planeación (DNP), y el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), los estándares y lineamientos para la aplicación de las políticas, en materia de información en las entidades de la administración pública. 9. Elaborar los documentos técnicos de diagnóstico donde se identifiquen las dificultades, en la implementación de estándares y buenas prácticas y en el cumplimiento de los principios para la administración de la información Estatal. 10. Promover acuerdos entre las entidades de la administración pública para compartir información y mejorar la eficiencia en la producción, recolección, uso y disposición de la misma. 11. **Liderar el diseño y la adopción de políticas planes y proyectos para promover y masificar el Gobierno en Línea coordinando acciones con las instancias pertinentes.** 12. **Liderar políticas, estrategias y prácticas articuladas que generen impacto a nivel nacional para la eficiencia en la implementación de tecnologías de punta en el manejo, la privacidad, la seguridad, la calidad y el uso de la información estatal.** 13. Coordinar con las instancias pertinentes la propuesta e implementación de planes, programas y proyectos sectoriales e intersectoriales que permitan gestionar los activos de información estatales y definir los niveles de protección para cada uno de ellos. 15. Coordinar y velar, en cada uno de los sectores gubernamentales, por la implementación de las recomendaciones y buenas prácticas definidas por la Comisión Nacional Digital y de Información Estatal. 16. Dirigir las estrategias para divulgar a nivel nacional e internacional el impacto generado por los proyectos de Tecnologías de la Información en el Estado".

5. En temas de Gobierno en línea, la Dirección de Gobierno en línea, líder de la Estrategia en Colombia, materializa estrategias definidas en el documento CONPES 3072 de 2000 mediante el cual se creó la política de Estado "Agenda de Conectividad", dirigida a contribuir, mediante el aprovechamiento de las nuevas tecnologías, con un sector productivo más competitivo, un Estado moderno y una comunidad con mayores oportunidades para el desarrollo.

6. Partiendo de los postulados de la Agenda de Conectividad, el Decreto 1151 de 2008, estableció los primeros lineamientos normativos y las fases para la implementación de la Estrategia Gobierno en línea en el país, así como las fechas para su cumplimiento durante el periodo 2008 a 2012. Por su parte el Decreto 2693 de 2012 "Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea de la República de Colombia, se reglamentan parcialmente las Leyes 1341 de 2009 y 1450 de 2011, y se dictan otras disposiciones"; estableció un modelo actualizado de la Estrategia definiendo nuevas metas para su implementación por parte de todas las entidades de la Administración Pública nacional y territorial para el periodo comprendido entre 2013 y 2017 así como los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea y dictaminó los temas prioritarios para la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea, el modelo de madurez y los plazos para la implementación de las acciones relacionadas para su implementación.

7. La Ley 1450 de 2011, Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014, en su artículo 230 estableció el Gobierno en línea como estrategia del buen gobierno, señalando lo siguiente:

"Todas las entidades de la administración pública deberán adelantar las acciones señaladas por el Gobierno Nacional a través del Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la estrategia de Gobierno en Línea.

Esta estrategia liderada por el Programa Gobierno en Línea contemplará como acciones prioritarias el cumplimiento de los criterios establecidos al respecto , así como, las



MinTIC

Ministerio de Tecnologías de la Información
y las Comunicaciones

PROSPERIDAD
PARA TODOS

000783

acciones para implementar la política de cero papel, estimular el desarrollo de servicios en línea del Gobierno por parte de terceros basados en datos públicos, la ampliación de la oferta de canales aprovechando tecnologías con altos niveles de penetración como telefonía móvil y televisión digital terrestre, la prestación de trámites y servicios en línea y el fomento a la participación y la democracia por medios electrónicos.

El Gobierno implementará mecanismos que permitan un monitoreo permanente sobre el uso, calidad, nivel de satisfacción e impacto de estas acciones”.

8. La provisión de trámites y servicios por medios electrónicos, la apertura de espacios de participación y la mejora en la calidad de la información de las entidades públicas, han sido logros importantes en los últimos años. Desde esta perspectiva, Gobierno en línea, como Estrategia del Gobierno Nacional liderada por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, contribuye de manera clara y concreta con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente y participativo y que presta mejores servicios con la colaboración de toda la sociedad, mediante el aprovechamiento de las TIC. Lo anterior, con el fin de impulsar la competitividad y el mejoramiento de la calidad de vida para la prosperidad de todos los colombianos.

9. Gracias a lo anterior, la población Colombiana tiene acceso a la información pública en los sitios Web del Estado, lo cual incluye el 100% de los municipios, hecho que distingue a Colombia como líder latinoamericano en presencia en Internet. Así mismo, el país es segundo en Gobierno Electrónico y líder en Participación Electrónica en América Latina y el Caribe (puestos 43 y 6 respectivamente a nivel mundial) y el número 10 del mundo en servicios en línea, de acuerdo con el más reciente Reporte Global de las Naciones Unidas (2012).

10. Así mismo, en concordancia con sus funciones y en virtud de la iniciativa de Buen Gobierno y de la estandarización, gestión y de seguridad de la información del Estado, el Viceministerio de Tecnologías y Sistemas de la Información, ha formulado el proyecto de fortalecimiento de la gestión de TI del Estado, desde el cual se pretende formular políticas públicas y estándares, desarrollar capacidades para la gestión efectiva, acompañar y facilitar procesos de adopción e implementación de buenas prácticas para la gestión de TI en el Estado. En línea con lo anterior, el Viceministerio de Tecnologías y Sistemas de la Información trabaja en la construcción de un nuevo modelo para la gestión de la tecnología y los sistemas de información que permita ofrecer mejores servicios a las personas, la industria y a las entidades del Estado. Este modelo debe permitir organizar, estandarizar y orientar a las entidades públicas sobre la manera de gestionar la Tecnología de Información en todos los sectores, con el fin de maximizar los beneficios hacia el usuario y lograr que las entidades sean más eficientes y transparentes.

11. Teniendo en cuenta todo lo anterior, el Viceministerio de TI junto con la Dirección de Gobierno en línea, identificaron la necesidad de contratar exploraciones o sondeos de mercado que permitan:

- Contar con información actualizada del conocimiento, necesidades, expectativas, uso, calidad e impacto que tienen de los servicios de Gobierno en línea en la sociedad en general. Dicha información debe ser un insumo para tomar acciones desde la Dirección de Gobierno en línea que orienten el fortalecimiento del Gobierno en línea en Colombia, formular nuevas políticas, apoyar la implementación de la Estrategia y trazar lineamientos que permitan la mejora continua y el crecimiento del gobierno electrónico a nivel nacional.
- Realizar seguimiento, monitoreo y gestión del conocimiento a la implementación del modelo para la gestión de la tecnología y los sistemas de información y del modelo de seguridad de la información al interior de las entidades. Para esto se requiere recopilar y analizar la información pertinente sobre el proceso, y a su vez, identificar las necesidades y problemáticas de la adopción, prever los



requerimientos en las tecnologías de información, analizar la oferta y demanda de las tecnologías de información, y establecer la problemática de la política pública en el marco de las tecnologías de información en el país.

12. Que teniendo en cuenta lo anterior y con el fin de dar solución a la necesidad de la Entidad, se adelantó la Licitación Pública No. FTIC-LP-05 DE 2013, con el fin de Seleccionar la oferta más favorable con el fin de contratar la prestación de servicios para la realización de exploraciones o sondeos de mercado para el Viceministerio de Tecnologías y Sistemas de la Información y la Dirección de Gobierno en línea, de conformidad con las especificaciones, características y condiciones señaladas por la Entidad en el respectivo pliego de condiciones.

13. Que con el fin de satisfacer la necesidad antes manifestada, la Dirección de Gobierno en Línea, elaboró los estudios previos de la contratación, de conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y en el artículo 2.1.1. del Decreto 734 de 2012.

14. Que de acuerdo con los estudios previos realizados, se definió como presupuesto oficial para atender el proceso de Licitación Pública la suma de MIL SEISCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$1.650.000.000) M/CTE, incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar, amparados con los certificados de disponibilidad presupuestal Nos. 82713 de 31 de mayo de 2013 por valor de CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$100.000.000.00) y 100613 del 10 de julio de 2013 por valor de MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (\$1.000.000.000.00), expedidos por la Coordinadora de Presupuesto y con aprobación de vigencias futuras emitida por el Director General del Presupuesto Público Nacional (e) vigencias futuras radicado No. 2-2013-027660.

15. Que mediante Resolución No. 1710 del 16 de agosto de 2013, el Fondo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, ordenó la apertura de la Licitación Pública No. FTIC-LP-05 de 2013.

16. Que en el acto administrativo señalado con antelación se establecieron como fechas de apertura y cierre, en su orden, el 16 de agosto de 2013 y el 3 de septiembre de 2013 a las 10:00 a.m., habiéndose publicado en forma previa los estudios y documentos previos y el proyecto de pliego de condiciones, documentos que fueron objeto de observaciones y cuyo documento de respuestas fue publicado en el SECOP el día 16 de agosto de 2013.

17. Que con fecha 21 de agosto de 2013 a las 11:00 a.m se llevó a cabo la audiencia para precisar el contenido y alcance del pliego de condiciones y asignación y distribución de riesgos.

18. Que se presentaron observaciones al pliego de condiciones definitivo, las cuales fueron absueltas por la entidad por medio de escrito de fecha 28 de agosto de 2013, publicado en las mismas fechas en el Portal Único de Contratación.

19. Que efectuada la diligencia de cierre en la fecha y hora mencionadas, se recibieron ofertas de:

No	Proponente
1	CENTRO NACIONAL DE CONSULTORIA
2	CIFRAS Y CONCEPTOS S.A.
3	YANHASS
4	GLORIA GALLEGOS SIGMA DOS INTERNACIONAL S.A.S.
5	INFOMETRIKA CONSULTORES EN INFORMACION
6	BRANDSTRAT
7	AGRICULTURAL ASSESMENTS



No	Proponente
	INTERNATIONAL CORPORATION
8	HELP FILE LTDA

20. Que para dar cumplimiento al principio de selección objetiva señalado por la Ley 80 de 1993, los miembros del comité designados para el efecto, verificaron las propuestas presentadas, dentro de los parámetros establecidos en el pliego de condiciones, publicándose los informes correspondientes en la página WEB de la entidad y en el Portal Único de Contratación del 12 al 19 de septiembre de 2013, para que dentro de este término presentaran las observaciones que estimaran pertinentes.

21. Que frente a los informes de verificación y evaluación de las ofertas, se presentaron observaciones por todos los oferentes, las cuales fueron analizadas y resueltas por los respectivos miembros del Comité de Verificación y Evaluación estableciendo el siguiente resultado de oferentes habilitados:

PROPONENTE	REQUISITOS JURIDICOS	REQUISITOS TÉCNICOS Y ECONOMICOS	REQUISITOS FINANCIEROS	RESULTADO FINAL	PONDERACIÓN
BRANDSTRAT S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	795,96
CONSULTORES EN INFORMACIÓN INFOMETRIKA LTDA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	996,93
YANHAAS S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	988,15
CENTRO NACIONAL DE CONSULTORIA S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	995,53
CIFRAS Y CONCEPTOS S.A.	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	--
GLORIA GALLEGOS SIGMA DOS INTERNACIONAL S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	788,07
HELP FILE LTDA	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	--
AGRICULTURAL ASSESSMENTS INTERNATIONAL CORPORATION	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	--

22. Que de conformidad con el procedimiento señalado en el pliego de condiciones, la Audiencia pública de adjudicación se llevó a cabo los días 23 y 24 de septiembre de 2013, en la cual los miembros del comité evaluador, una vez analizados los informes de verificación y evaluación de las propuestas presentadas dentro de dicha licitación, las observaciones presentadas por los oferentes, las réplicas presentadas y las respuestas dadas a todas las observaciones presentadas y realizada la respectiva deliberación, recomendaron a la ordenadora del gasto adjudicar la Licitación Pública No. FTIC-LP-05 de 2013 al oferente CONSULTORES EN INFORMACION INFOMETRIKA LTDA teniendo en cuenta que cumplió todas las exigencias establecidas en el pliego de condiciones y obtuvo el mayor puntaje (996.93 puntos) en la evaluación realizada.

23. Que la recomendación anterior fue acogida por la Secretaria General como Delegada del Ministro para la actividad contractual, tal como consta en la Resolución de adjudicación No. 2014 de 24 de septiembre de 2013.

24. Que teniendo en cuenta lo anterior, el presente contrato se regirá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA. OBJETO: Contratar la prestación de servicios para la realización de exploraciones o sondeos de mercado para el Viceministerio de Tecnologías y Sistemas de la Información y la Dirección de Gobierno en línea.

CLAUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.- En ejecución del presente contrato, el Contratista se obliga especialmente con el Fondo a:



A. OBLIGACIONES DE CARÁCTER GENERAL:

000703

1. Cumplir el objeto del contrato, ejecutando y entregando los productos de acuerdo con los criterios de calidad exigibles y las especificaciones incluidas en el Anexo Técnico, que hacen parte del pliego de condiciones, con sujeción a los precios unitarios ofertados en la propuesta económica y dentro del plazo establecido.
2. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 –adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007–, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas de compensación familiar, para el personal de la oficina que presta el apoyo a la ejecución de las actividades, como de todo el personal vinculado directamente a la ejecución del contrato, este último cuando corresponda.
3. Indemnizar y/o asumir todo daño que se cause a terceros, a bienes propios o de terceros, o al personal contratado para la ejecución del contrato, por causa o con ocasión del desarrollo del mismo.
4. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

B. OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL:

1. Suministrar y mantener, en las etapas que resulten pertinentes durante la ejecución del contrato y hasta la terminación del mismo, el personal ofrecido y requerido para la ejecución del objeto contractual.
2. El contratista se obliga a poner a disposición del MINTIC, el personal adicional denominado EXPERTO CUALITATIVO Y CUANTITATIVO, de acuerdo con su propuesta presentada.
3. Asumir el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato, así como garantizar que la celebración y ejecución de los subcontratos necesarios no darán lugar al surgimiento de ningún tipo de vínculo laboral entre el personal subcontratado y el Fondo TIC.
4. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal o los subcontratistas contra el Fondo TIC, por causa o con ocasión del contrato.
5. En el caso de realizar exploraciones y/o sondeos simultáneos que impliquen que el contratista tenga a disposición recurso humano adicional al propuesto, el contratista deberá estar en la capacidad de suministrar el personal adicional, con el perfil y la experiencia requerida. Para lo cual, el supervisor del contrato deberá aprobar dichas hojas de vida.
6. Para la ejecución de nuevos sondeos, una vez se identifique la necesidad del mismo, se deberá presentar en un término no superior a cinco (5) días hábiles el personal requerido el cual debe cumplir con el perfil estipulado.
7. Las obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual será objeto de especial verificación por la supervisión, y su incumplimiento, incluida la ausencia injustificada de una o varias de las personas que hacen parte del personal mínimo requerido, acarreará la imposición de las sanciones contractuales correspondientes.
8. Si por la complejidad o particularidad del tema a tratar, se requiere la vinculación de un profesional con un perfil específico, para apoyar al equipo de trabajo en la conceptualización de los temas de qué trata la investigación, el contratista deberá estar en la capacidad de vincular dicho profesional con el perfil requerido, sin que esto se constituya como un costo adicional en la ejecución de la investigación.
9. Si por la complejidad o particularidad del tema a tratar, se requiere un perfil específico de encuestadores para adelantar un tipo de investigación, el contratista

deberá estar en la capacidad de suministrar el personal con el perfil requerido, sin que esto se constituya como un costo adicional en la ejecución de la investigación. Dicho personal además de cumplir con el perfil requerido, deberá contar con experiencia en el levantamiento de información para el tipo de estudio objeto de la investigación.

10. Durante la ejecución de los diferentes sondeos que se adelanten, todo el equipo de trabajo deberá participar en las reuniones de trabajo que se definan.

PARÁGRAFO PRIMERO- CAMBIOS EN EL EQUIPO DE TRABAJO; Para cambios del equipo de trabajo, se deberá tener en cuenta lo siguiente:

1. Se deberá presentar en un término no superior a cinco (5) días hábiles a la manifestación de solicitud de cambio, la hoja de vida del candidato que cumpla el perfil requerido debidamente soportada, dando cumplimiento a los mismos requerimientos establecidos en el Pliego de Condiciones, para que la supervisión, adelante la evaluación y aprobación correspondiente.
2. Los profesionales que sean propuestos para el remplazo del equipo de trabajo deberán acreditar, el cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos en el Pliego de Condiciones.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Las obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual será objeto de especial verificación por la supervisión, y su incumplimiento, incluida la ausencia injustificada de una o varias de las personas que hacen parte del personal mínimo requerido, acarreará la imposición de las sanciones contractuales correspondientes.

C. OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LOS SONDEOS O EXPLORACIONES DE MERCADO:

1. Elaborar y presentar un plan de trabajo por cada uno de los sondeos o exploraciones de mercado de conformidad con las necesidades del equipo del Viceministerio TI encargado de realizar seguimiento y monitoreo al avance en la adopción del modelo de gestión de las tecnologías de la información y del modelo de seguridad de la información en las entidades del sector público y/o de la Dirección de Gobierno en línea de acuerdo con lo estipulado en el Anexo técnico.
2. Obtener por parte del supervisor, la aprobación del plan de trabajo presentado, previa suscripción del acta de iniciación del contrato.
3. Adelantar actividades de confrontación, comparación y/o consolidación con otros sondeos, si la exploración así lo requiriere.
4. Elaborar el (los) procedimiento(s) e instrumento(s), con el(los) cual(es) se llevará a cabo la exploración correspondiente, el (los) cual(es) será(n) aprobado(s) por el supervisor del contrato.
5. Realizar un trabajo piloto con el fin de probar los instrumentos definidos y entregar el reporte tabulado del mismo, para realizar los ajustes necesarios.
6. Realizar las encuestas, entrevistas a profundidad, sesiones de grupo (focus group), estudios de caso y otras clase de exploraciones de mercado y estudios específicos de acuerdo con las necesidades del Viceministerio TI y/o de La Dirección de Gobierno en línea.
7. Realizar la exploración correspondiente de acuerdo con el plan de trabajo presentado.
8. Para la realización de los estudios de caso, el proponente deberá contemplar los criterios previamente establecidos por parte del Viceministerio TI y/o de la Dirección de Gobierno en línea y realizar una propuesta económica la cual deberá ser aprobada por parte del supervisor.
9. Asumir los gastos necesarios para el desplazamiento del personal destinado a la ejecución del contrato.



10. El contratista debe contar con todos los recursos físicos, logísticos, administrativos y de infraestructura tecnológica (software, hardware y comunicaciones) necesarios para la ejecución del contrato.
11. Velar por el cumplimiento y la calidad de los servicios contratados y responder por ellos de conformidad con el artículo 5º numeral 4º de la Ley 80 de 1993, independientemente de las garantías ofrecidas.
12. Cumplir con las condiciones técnicas, económicas y comerciales presentadas en su propuesta.
13. Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía, de manera inmediata la situación al supervisor del contrato.
14. Si se requiere la captura de los datos resultado de la exploración o sondeo de mercado, se deberán registrar en el sistema de monitoreo y evaluación de la Dirección de Gobierno en línea.
15. Entregar la base de datos de resultados obtenidos que contenga como mínimo los cruces de información solicitados por Viceministerio TI y/o la Dirección de Gobierno en línea, en los formatos que se requieran para tal fin.
16. Acordar con el supervisor el manejo o disposición final que se dará a los archivos que se generen de los instrumentos físicos obtenidos como resultados de la exploración o sondeo (por ejemplo: formularios diligenciados).
17. Realizar una o más presentaciones preliminares de resultados con el fin de ser aprobadas para llevar a cabo la(s) presentación(es) final(es).
18. Realizar hasta tres (3) presentaciones de los resultados obtenidos, donde al menos una de ellas se realiza ante funcionarios del Viceministerio TI y/o de la Dirección de Gobierno en línea.
19. Entregar original en medio impreso y dos (2) copias en medio digital del informe final. El original debe ser impreso a color.
20. Mantener contacto permanente con el Viceministerio TI y/o con la Dirección de Gobierno en línea, durante la ejecución de una exploración o sondeo de mercado a fin de evaluar la calidad del servicio.
21. Acatar las instrucciones que, durante el desarrollo del contrato, se impartan por parte del supervisor.
22. Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministra para el desarrollo del objeto del contrato.
23. Documentar la ejecución, seguimiento y control de las actividades, para lo cual se debe contemplar la programación, participación y elaboración de ayudas de memoria, actas, informes de actividades de las sesiones de trabajo de seguimiento, planeación y coordinación a que haya lugar, así como realizar el seguimiento y control a los compromisos que se adquieran.
24. Dar estricto cumplimiento a los términos pactados en este contrato y por ningún motivo abandonar el servicio contratado.
25. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al el Fondo TIC, a través del funcionario responsable del control de ejecución acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las demás autoridades competentes, para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.
26. Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables.
27. Desempeñar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y adecuado cumplimiento de sus obligaciones aunque no estén específicamente señaladas y que sean de la naturaleza del contrato.

D. OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN:

1. Presentar toda la información requerida por el supervisor o por el Fondo TIC, de conformidad con el Manual de supervisión.
2. Cada uno de los documentos e Informes, deben ser entregados mínimo con tres (3) días hábiles de anticipación a la reunión que se programe para su



presentación, evaluación, discusión y retroalimentación, de acuerdo con los cronogramas de trabajo aprobados.

3. Atender las actividades que se deriven de las labores de supervisión del contrato, por parte de quien se designe para tal fin; cuando así lo considere necesario, con los instrumentos y bajo las condiciones que se definan con tal propósito. Dichas actividades pueden ser llevadas a cabo sin previo aviso y pueden implicar solicitudes de información enmarcadas dentro de lo establecido en cada exploración o sondeo de mercado, solicitudes que debe responder a la mayor brevedad el contratista.
4. Atender las solicitudes de ajuste y/o modificación que solicite supervisor, pertinentes sobre el cronograma y sobre los instrumentos de definición, seguimiento y control, con el fin de obtener los productos bajo las condiciones de calidad establecidas. Estas modificaciones se consideran de obligatoria aceptación y cumplimiento.
5. El contratista se compromete a suministrar un repositorio de información, con las características señaladas en su oferta económica.

E. OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LAS ESPECIFICACIONES DE EJECUCIÓN DE LAS EXPLORACIONES O SONDEOS DE MERCADO:

Utilizar las especificaciones entregadas por El Fondo TIC a través del Viceministerio TI y/o de la Dirección de Gobierno en línea únicamente para el desarrollo del objeto contractual, sin que por ello se entienda conferido algún derecho de propiedad intelectual. Su entrega, en ningún caso, se entenderá como cesión de derechos o licenciamiento.

CLAUSULA TERCERA - OBLIGACIONES DEL FONDO.- El Fondo se compromete con la Contratista a:

1. Adoptar las medidas necesarias para mantener durante el desarrollo y ejecución del contrato las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento de contratar.
2. Verificar la ejecución y el cumplimiento del objeto contractual a través de un supervisor.
3. Realizar la coordinación necesaria para que el objeto del contrato se cumpla.
4. Pagar a EL CONTRATISTA el valor estipulado de acuerdo con la forma de pago establecida en el presente contrato, previo cumplimiento de las obligaciones contractuales dentro de los plazos establecidos para tal efecto.
5. Descontar y/o cobrar si es del caso, la cláusula penal pecuniaria y las multas en el evento de hacerse efectivas por los incumplimientos o demoras de EL CONTRATISTA.
6. Liquidar el contrato.

CLAUSULA CUARTA.- VALOR.- El valor del contrato será hasta la suma de **MIL SEISCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$1.650.000.000) M/CTE INCLUIDO IVA.**

CLAUSULA QUINTA. FORMA DE PAGO E IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.- El valor de cada exploración de mercado, incluido IVA, se cancelará de acuerdo con los precios establecidos en la propuesta económica del CONTRATISTA de la siguiente manera:

CONCEPTO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR ESTIMADO A PAGAR
Pago correspondiente al 30% del primer grupo de exploraciones presentadas y aprobadas por el supervisor del contrato para el año 2013	28 de octubre 2013	\$165.000.000
Pago correspondiente al 30% del segundo grupo de exploraciones presentadas y aprobadas por el supervisor del contrato para el año 2013	12 de noviembre 2013	\$165.000.000



000723

Pago correspondiente al 70% de exploraciones presentadas y aprobadas por el supervisor del contrato para el año 2013	13 de Diciembre 2013	\$770.000.000
Pago correspondiente al 30% del primer grupo de exploraciones presentadas y aprobadas por el supervisor del contrato para el año 2014	20 de Febrero 2014	\$82.500.000
Pago correspondiente al 30% del segundo grupo de exploraciones presentadas y aprobadas por el supervisor del contrato para el año 2014	7 de abril 2014	\$82.500.000
Pago correspondiente al 70% del primer grupo de exploraciones presentadas y aprobadas por el supervisor del contrato para el año 2014	30 de mayo 2014	\$192.500.000
Pago correspondiente al 70% del segundo grupo de exploraciones presentadas y aprobadas por el supervisor del contrato para el año 2014	15 de Julio 2014	\$192.500.000
TOTAL CONTRATO		\$1.650.000.000

Los pagos se harán con cargo al Presupuesto asignado al Fondo para la presente vigencia fiscal de conformidad con los siguientes certificados de disponibilidad presupuestal, expedido por la Coordinadora del Grupo de Presupuesto del Ministerio: Nos: 82713 de 31 de mayo de 2013 por valor de CIENTO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$100.000.000.00) y 100613 del 10 de julio de 2013 por valor de MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (\$1.000.000.000.00), y con aprobación de vigencias futuras emitida por el Director General del Presupuesto Público Nacional (e) vigencias futuras radicado No. 2-2013-027660.

CLAUSULA SEXTA - PLAZO DE EJECUCIÓN.- Desde la fecha de suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato, hasta el 31 de julio de 2014 o hasta agotar el presupuesto de la contratación, lo que ocurra primero.

CLAUSULA SÉPTIMA - GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO. De conformidad con lo establecido en el numeral 19, artículo 25, de la Ley 80 de 1993, y en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 734 de 2012, el proponente adjudicatario constituirá a favor y a satisfacción del Fondo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, una Garantía Única la cual deberá amparar los siguientes riesgos:

- De cumplimiento: De todas las estipulaciones pactadas en el contrato, en cuantía equivalente al treinta por ciento (30%) de su valor total, con vigencia igual al término de ejecución y seis (6) meses más. Al monto de esta garantía se imputará el valor de las multas y la cláusula penal, y se repondrá si por este motivo se disminuyera o agotare. El garante podrá subrogarse en las obligaciones del contratista para con el Ministerio - Fondo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
- De pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: Que se causen durante la ejecución del contrato, en cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) de su valor total, con una vigencia igual al plazo de ejecución del mismo y tres (3) años más.
- Adicional a la Garantía de Cumplimiento, como amparo autónomo y en póliza anexa, bajo la modalidad de ocurrencia, una garantía para cubrir los daños y perjuicios que el contratista, en el desarrollo de las labores relacionadas con el contrato, cause a terceros en sus personas o en sus bienes. Incluyendo sin sublímite alguno, tanto los daños patrimoniales y extra patrimoniales como la responsabilidad civil causada por contratistas y subcontratistas. Sin perjuicio de lo anterior, el asegurador podrá subrogarse contra estos subcontratistas, si así lo pacta con el contratista, pero de ninguna manera reducir la cobertura para los asegurados.

Esta póliza deberá incluir los anexos de responsabilidad civil patronal, responsabilidad civil por gastos médicos, vehículos propios y no propios, participación en eventos,

**MinTIC**Ministerio de Tecnologías de la Información
y las Comunicaciones**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

000783

ferias, exposiciones y todas las campañas publicitarias que se desarrollen en el marco del contrato y, tendrá un valor asegurado correspondiente a una cuantía de \$500.000.000 y deberá permanecer vigente desde el acta de inicio, hasta la fecha de terminación del contrato. Los sublímites permitidos no podrán ser inferiores al 20% del valor del límite principal asegurado. No se admite sublimitar el lucro cesante ni los daños extrapatrimoniales, los cuales hacen parte del monto total que sea reclamado, hasta el límite principal.

Debe figurar como asegurado, solo para eventos que se relacione con este contrato, el Ministerio TIC y FONTIC y el Contratista, y como beneficiarios, el Ministerio TIC y Fondo TIC y terceros afectados. En caso de prorrogarse el plazo del contrato se debe ampliar la vigencia del amparo por el mismo término. Ocurrido cualquier siniestro el Contratista está obligado a restablecer la cobertura completa. De la vigencia de este amparo se dejará constancia en el acta de liquidación.

En todo caso, deberá tenerse en cuenta que las garantías deben ser expedidas en los términos y condiciones del Decreto 0734 de 2012.

CLAUSULA OCTAVA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.- El Contratista declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la firma del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en el artículo 127 de la Constitución Política, los artículos 8° y 9° de la Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la Ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra el Fondo, el MINTIC, o cualquiera de sus funcionarios o contratistas.

CLAUSULA NOVENA. INDEMNIDAD.- EL CONTRATISTA deberá mantener indemne y defender al Fondo de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del Contratista en el desarrollo del contrato. El Contratista mantendrá indemne al Fondo y al MINTIC contra todo reclamo, demanda, acción y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, que se ocasionen durante la ejecución del contrato. En caso de que se instaure demanda o acción alguna, o se formule reclamo contra el Fondo o el MINTIC, por asuntos, que según el contrato, sean de responsabilidad del Contratista, el Fondo se lo comunicará para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas pertinentes previstas por la ley para mantener indemnes al Fondo y/o al MINTIC y adelante los trámites para, en lo posible, llegar a un arreglo del conflicto. Si en cualquiera de los eventos previstos en esta cláusula, el Contratista no asumiere debida y oportunamente la defensa de los intereses del Fondo y/o el MINTIC, éste podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita al Contratista y este pagarán todos los gastos en que el Fondo y/o el MINTIC incurra por tal motivo

CLAUSULA DÉCIMA - PENAL PECUNIARIA.- Si el Contratista no diere cumplimiento en forma total o parcial al objeto o a las obligaciones emanadas del presente contrato, pagará al Fondo el veinte por ciento (20%) del valor total del mismo como estimación anticipada de perjuicios, sin que lo anterior sea óbice para que se declare la caducidad del contrato, se impongan las multas a que haya lugar, y se obtenga la indemnización de la totalidad de los perjuicios causados. El Fondo podrá hacer efectivo el valor de la cláusula penal descontándola de las sumas que adeude al Contratista en desarrollo del contrato, o haciendo efectiva la garantía única de cumplimiento. En todo caso, el Fondo podrá acudir ante las autoridades judiciales para reclamar por el mayor perjuicio ocasionado por el incumplimiento.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA - MULTAS.- En virtud de lo establecido en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, las partes acuerdan que en caso de mora o retardo en el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones señaladas en el presente contrato a cargo del Contratista, y como apremio para que las atienda



oportunamente, el Fondo podrá imponerle mediante Resolución motivada, multas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor total del contrato por cada día de atraso o retardo en el cumplimiento de sus obligaciones, previo requerimiento al Contratista, sin que el valor total de ellas pueda llegar a exceder el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El Contratista autoriza desde ya, para que en caso de que el Fondo le imponga multas, el valor de las mismas se descuente del saldo a su favor o se ordene hacerlo efectivo con cargo a la garantía única de cumplimiento constituida. Lo anterior, salvo que el Contratista demuestre que su tardanza o mora obedeció a hechos constitutivos de caso fortuito o fuerza mayor, debidamente comprobados.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - PROCEDIMIENTO PARA SANCIONES.- De acuerdo con lo establecido en el 86 de la Ley 1474 de 2011, el procedimiento para la aplicación de las sanciones previstas en el presente contrato será el siguiente:

12.1. El funcionario encargado de la supervisión y control de ejecución del contrato, enviará a la Secretaría General del MINTIC, el informe escrito sobre los hechos que puedan constituir el fundamento para la aplicación de una sanción, con su concepto al respecto.

12.2. Recibidos estos documentos, la Oficina Asesora Jurídica del MINTIC estudiará si tales hechos constituyen incumplimiento de las obligaciones adquiridas por parte del CONTRATISTA que ameriten la aplicación de las sanciones pactadas. Para el efecto, dicha Oficina citará a una audiencia a la Contratista con el fin de debatir lo ocurrido.

12.3. Si el FONDO considera que el incumplimiento amerita la imposición de una sanción, la determinará especificando si es del caso su monto, en cuyo caso lo podrá descontar del saldo a favor del CONTRATISTA, una vez se encuentre en firme el acto administrativo que imponga la sanción.

CLAUSULA DÉCIMA TERCERA.- MODIFICACIÓN, TERMINACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERALES: El presente contrato podrá ser terminado, modificado e interpretado unilateralmente por el Fondo con sujeción a lo previsto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993.

CLAUSULA DÉCIMA CUARTA.- CADUCIDAD: El Fondo podrá declarar la caducidad administrativa de este contrato mediante Resolución motivada, a través de la cual lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre, de conformidad con lo contemplado en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993.

CLAUSULA DÉCIMA QUINTA.- SUPERVISIÓN. La supervisión será ejecutada por la Directora Gobierno en línea y el Director de Estándares y Arquitectura del Viceministerio TI, ó por quien designe por escrito la Secretaria General del MINTIC. En ningún caso el supervisor goza de la facultad de modificar el contenido y alcance del contrato suscrito entre el contratista y El Fondo TIC, ni de eximir, a ninguno de ellos, de sus obligaciones y responsabilidades.

Las atribuciones, responsabilidades y obligaciones serán las establecidas en el manual de contratación vigente del Ministerio de Tecnologías de Información y las Comunicaciones.

1. Realizar el seguimiento y control técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico a la ejecución del contrato.
2. Verificar que el Contratista cumpla con el objeto y obligaciones del contrato, en términos de cantidad, calidad y oportunidad de los servicios contratados, conforme a lo estipulado en el presente documento.
3. Requerir al Contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente documento y en la propuesta presentada y aceptada por la Entidad
4. Suscribir los documentos y actas a que haya lugar durante la ejecución del contrato.
5. Informar a la Secretaria General del MINTIC con respecto a las demoras o incumplimiento de las obligaciones del Contratista.



MinTIC

Ministerio de Tecnologías de la Información
y las Comunicaciones

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

000783

6. Recibir la correspondencia del Contratista y hacer las observaciones que estime convenientes.
7. Solicitar la suscripción de contratos adicionales, prórrogas o modificaciones, previa la debida y detallada sustentación.
8. En caso de que se presenten situaciones en que se requieran conceptos jurídicos especializados de los cuales no tenga el suficiente conocimiento, así lo hará saber a la Secretaría General del MINTIC, con miras a lograr la mejor decisión para las partes.
9. Solicitar aclaraciones, adiciones, modificaciones o complementos al contenido de los informes presentados por el Contratista, o de aquellos que específicamente requiera el contratante, siempre y cuando se estime su conveniencia y necesidad, propendiendo por el cumplimiento a cabalidad del objeto contratado.
10. Estudiar las situaciones particulares e imprevistas que se presenten en desarrollo del contrato, conceptuar sobre su desarrollo general y los requerimientos para su mejor ejecución, manteniendo siempre el equilibrio contractual.
11. Certificar el cumplimiento de las actividades a cargo del Contratista. Dicha certificación será requisito previo para cada uno de los pagos que deba realizar el Fondo.
12. Remitir al Grupo de Contratación del MINTIC o a la dependencia que haga sus veces, en forma permanente y a medida que avance la ejecución del contrato, toda la información y documentos que surjan en desarrollo del mismo, para efectos de mantener actualizada la respectiva carpeta contractual.
13. Proyectar la liquidación del contrato una vez éste se termine, adjuntando los soportes correspondientes, si a ello hay lugar.
14. Verificar el cumplimiento de las obligaciones para con el sistema de seguridad social integral y parafiscales, de conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
15. Cuando ello sea procedente, el supervisor del contrato podrá establecer al contratista cuales actividades contractuales podrá desarrollar, en la modalidad del teleprestación, definiendo los plazos y condiciones de su entrega.
16. Las demás actividades inherentes a la función desempeñada, conforme a la Ley.

CLAUSULA DÉCIMA SEXTA.- CESIÓN Y SUBCONTRATOS: El Contratista no podrá ceder el presente contrato a persona alguna, o subcontratar total o parcialmente el objeto del mismo, sin la autorización previa, expresa y escrita del Fondo, a excepción del caso previsto en el artículo 9° de la Ley 80 de 1993.

CLAUSULA DÉCIMA SEPTIMA.- EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL: El presente contrato no genera relación o vínculo laboral alguno entre el Fondo y el Contratista, y por tanto no tendrá derecho a ninguna prestación distinta a la expresamente descrita en la cláusula cuarta del presente contrato, según el mandato contenido en el artículo 32, numeral 3° de la Ley 80 de 1993.

CLAUSULA DÉCIMA OCTAVA.- LIQUIDACIÓN: Terminada la ejecución del contrato, se procederá a su liquidación en los términos y plazos previstos en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

CLAUSULA DÉCIMA NOVENA.- SUSCRIPCIÓN, PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN: Para la suscripción se requiere que el Contratista se encuentre al día en los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y con los aportes parafiscales, si es del caso. Para su perfeccionamiento de la firma de las partes. Para su legalización se requiere la asignación del Registro Presupuestal correspondiente y para su ejecución la aprobación de la garantía única, por parte de la Entidad.

CLAUSULA VIGÉSIMA.- RÉGIMEN LEGAL: Este contrato se regirá en general por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, sus Decretos reglamentarios y las normas comerciales o civiles que le sean aplicables, según el caso.



000783

CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- DOMICILIO: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá, D.C. Edificio Murillo Toro Carrera 8 Calles 12A y 12, Bogotá, D.C. El transformador deberá ser instalado en el cuarto de la sub-estación eléctrica ubicado en el sótano de la sede central del Ministerio.

CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA.- SOLUCION DE CONTROVERSIAS: Cualquier diferencia originada en o relacionada con el presente contrato, será decidida en forma directa por las partes dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación del requerimiento que efectúe la parte interesada. En caso de no lograrse acuerdo en el citado término, la controversia será sometida a un Tribunal de Arbitramento compuesto por uno (1) o tres (3) árbitros dependiendo de la cuantía de las pretensiones. El o los árbitros serán designados de común acuerdo por las partes. A falta de acuerdo para la designación, el o los árbitros serán designados por el Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá (o del lugar de la ejecución del contrato), mediante sorteo efectuado entre la lista de los árbitros inscritos en el mismo. El tribunal decidirá en derecho, aplicará la ley colombiana a los méritos de la controversia, sesionará en la ciudad de Bogotá y actuará según las normas de funcionamiento previstas para el arbitraje por dicho Centro de Arbitraje y Conciliación.

CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA.- ENTENDIMIENTO TOTAL: Se entiende que las partes conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las cláusulas y apartes del presente contrato. También se entiende que el eventual vicio declarado por autoridad competente, respecto a alguna de las cláusulas consignadas en el presente documento, sólo afecta a aquellas declaradas como viciadas. Así mismo, se entiende que los títulos de cada cláusula son meramente indicativos y no las afectan.


CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA.- DOCUMENTOS: Los documentos que a continuación se relacionan, hacen parte integral del presente contrato los cuales determinan, regulan, complementan y adicionan lo aquí pactado, y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales:

- 24.1. Estudios y documentos previos para la prestación de servicios.
- 24.2. Pliego de condiciones, Anexos y Adendas
- 24.3. Propuesta presentada por el Contratista.
- 24.4. La garantía única de cumplimiento debidamente aprobada.
- 24.5. Toda la correspondencia que se surta entre las partes durante el término de ejecución del contrato.


En constancia se firma el presente contrato en Bogotá D. C., el 18 OCT 2013.

Por el Fondo o el MINTIC,

Por el Contratista,


BEATRIZ ELENA CARDENAS CASAS
Secretaria General


MIGUEL ANGEL LEÓN RONDON
C.C. 80.361.975 de Bogotá

 Revisó: Alex Diaz Umaña – Asesor Secretaria General
Angie Reyes Tovar – Coordinador Grupo de Contratación
Diego Ivan Palacios Doncel – Asesor Grupo de Contratación
Proyecto: Marcela del Pilar Niño Lancheros